

Tytuł:

Wdrożenie systemu POL-on w ramach nowej ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce

Agenda:

- 1. Zmiany w prawodawstwie i harmonogram zmian w systemie POL-on.**
 - a. Omówienie zmian w prawodawstwie (nowelizacja rozporządzeń)
 - b. Podsumowanie zmian w systemie POL-on z drugiego półrocza 2020 i przedstawienie harmonogramu planowanych zmian na rok 2021
- 2. Szczegółowy opis zmian w systemie POL-on – wybrane moduły.**
 - a. Moduł pracowników: wdrożone i planowane zmiany
 - b. Baza dokumentów w postępowaniach awansowych: omówienie funkcjonalności wdrożonego modułu
 - c. Sprawozdania: sprawozdania wdrożone w ostatnim półroczu i planowane do wdrożenia w roku 2021
 - d. GUS: zmiany w S-10 i w S-12 w sprawozdaniach za rok 2020
 - e. Studenci: przeniesienie modułu do POL-on 2.0
- 3. Przygotowanie do ewaluacji działalności naukowej – moduły systemu POL-on.**
 - a. Patenty i prawa ochronne: omówienie funkcjonalności nowego modułu
 - b. Osiągnięcia artystyczne: omówienie zakresu planowanego modułu
 - c. Projekty naukowe: omówienie zakresu planowanego modułu
 - d. Dane finansowe jednostki: omówienie zakresu planowanego modułu
 - e. Wpływ działalności naukowej na funkcjonowanie społeczeństwa i gospodarki: omówienie zakresu planowanego modułu.
- 4. PBN- Profil Instytucji**
 - a. Obecne i planowane funkcjonalności



- b. Rola Importera Publikacji i jego uprawnienia
- c. Publikacje w Profilu Instytucji a publikacje w Repozytorium - relacje
- d. Ścieżka pracy Importera w kontekście weryfikacji publikacji zaimportowanych z poprzedniej wersji PBN
- e. Ścieżka pracy Importera w kontekście przygotowania danych do ewaluacji
 - i. Dodawanie publikacji
 - ii. Korekta danych w publikacji
 - iii. Dodawanie oświadczeń
 - iv. Korekta dyscyplin w publikacji

5. SEDN

- a. Role i uprawnienia w SEDN
- b. Jak uzyskać konto w SEDN?
- c. Logowanie
- d. Konto Administratora w SEDN
 - i. Zarządzanie użytkownikami
 - ii. Zakładanie kont użytkownikom
 - iii. Import użytkowników z pliku (Struktura pliku importu)
 - iv. Uzupelnianie brakujących danych użytkowników
- e. Podmiot w ewaluacji – informacje
 - i. Informacje o podmiocie
 - 1. Słownik pojęć i Reguły
 - 2. Pobieranie danych do .pdf, .csv, .xml
 - ii. Dziedziny i dyscypliny:
 - 1. Wnioski i oświadczenia – terminy składania
 - 2. Stan przygotowania do ewaluacji – etapy w systemie
 - iii. Karta oceny
 - 1. Ograniczenia parametryczne
 - 2. Informacje o dorobku naukowym
 - 3. Odświeżanie danych
- f. Osoby w ewaluacji
 - i. Dostępne filtry
 - ii. Osoby z więcej niż dwoma dyscyplinami – zmiana dyscyplin

iii. Omówienie widoków:

1. Osoba w ewaluacji
2. Zatrudnienie/Oświadczenia
3. Kształcenie w szkole doktorskiej
4. Dorobek naukowy i artystyczny
5. Sankcje i alerty